

附件 1

应聘人员专业能力考核须知

1. 根据考务人员通知，参加资格条件复审，复审材料包括：学历、学位证书及有效期内二代身份证等。复审不通过或者未参加资格复审的，取消考核资格。

2. 根据考务人员通知，参加线上随机抽签确定考核顺序，抽签后不得更换。

3. 考核采用“双机位”方式，正面主机位拍摄本人上半身及面部，辅机位从后侧 45 度拍摄本人及所处环境，考核场所应为独立、安静、光线充足的封闭空间，室内不得有其他人员，不得摆放与考核相关的书籍、资料、电子设备等。

4. 2026 年 10 月 9 日中午 12 点前，发送专业能力考核汇报 PPT 至指定邮箱：rsjyc@jib.ac.cn；文件命名格式为“2026 专业能力考核+岗位编号+姓名”，**未按时提交的，视为放弃本次专业能力考核。**PPT 内容须按“双盲”要求隐去个人姓名、毕业院校、导师姓名等相关信息。考核当日通过屏幕共享方式汇报，不得使用考核前未提交的材料。

应聘人员须同时将签署的《**诚信承诺书**》同步发送至指定邮箱。凡弄虚作假、违纪违规的，取消考核资格或者考核成绩。

5. 2026 年 10 月 10 日，汇报和答辩。候考时须向工作人员出示本人身份证。汇报及答辩限时 15 分钟。因网络或设备故障中断考核，5 分钟内恢复的，继续完成考核；超过 5 分钟未能恢复的，经本人申请、专家组组长同意，可在本岗位其他应聘人员考核结束后补考。确实无法完成考核的，视为自动放弃考核资格。

6. 全程不得录音、录像、录屏，不得对外传播考核内容及其他应聘人员信息。候考期间须保持在线，服从考务人员引导，不得相互交流。

江苏省中国科学院植物研究所

2026 年 9 月 29 日